

Verwaltungsgemeinschaft Nassenfels



Die Verwaltungsgemeinschaft Nassenfels (Landkreis Eichstätt), mit den Mitgliedsgemeinden Adelschlag, Egweil und Nassenfels (ca. 6.400 Einwohner) sowie einem zu verwaltenden Schulverband und einem gemeinsamen Kommunalunternehmen im Bereich der Abwasserentsorgung (Adelschlag u. Nassenfels) sucht zum 1. September 2024 eine(n)

Auszubildende zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des Freistaats Bayern und Kommunalverwaltung (VFA-K) ab dem 01.09.2024

- Ausbildungsgehalt: 1.218,26 € bis 1.314,02 € brutto nach TVAöD
- Dauer der Ausbildung: drei Jahre. Die praktische Ausbildung bei der Verwaltungsgemeinschaft Nassenfels wird ergänzt durch den theoretischen Unterricht an der Berufsschule II in Ingolstadt und an der Bayerischen Verwaltungsschule
- Arbeitszeit: Vollzeit (39 Stunden/Woche) mit 30 Tagen Urlaub pro Jahr

Als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) bist Du kompetenter Ansprechpartner/-in für die Bürger/-innen der Verwaltungsgemeinschaft, hältst die Verwaltungsbehörde durch innere Dienstleistungen am Laufen, unterstützt die kommunalen Gremien (z. B. Gemeinderat usw.) bei ihren Aufgaben, setzt Rechts- und Verwaltungsvorschriften in die Praxis um, organisierst und verwaltest Abläufe im Amt.

Wir erwarten von Dir:

- mindestens einen qualifizierten Mittelschulabschluss
- Freude am Umgang mit Bürger/-innen
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Rechtschreibsicherheit und Textverständnis
- Kontaktfreudigkeit und Teamfähigkeit
- Begeisterung an der Arbeit mit Gesetzen, PC, Telefon & Co.

Wir bieten Dir:

- geregelte, flexible Arbeitszeiten mit persönlichem Gestaltungsspielraum und wöchentliche Lernnachmittage
- weitere attraktive Benefits wie Jahressonderzahlung, Abschlussprämie nach bestandener Prüfung und arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge,
- Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir erbitten Deine Bewerbung mit den üblichen, aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Arbeits- bzw. Schulzeugnisse, usw.) bis spätestens 10.11.2023 online als .pdf-Datei an personalamt@nassenfels.de Die Datenschutzhinweise nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung stellen wir Ihnen auf unserer Homepage unter <https://www.nassenfels.de> zur Verfügung.

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne der Geschäftsleiter der Verwaltungsgemeinschaft, Herr Stefan Fäustlin (Tel. 08424/8911-30) oder Frau Brigitte Redl (Tel. 08424/8911-32).